



Bon	Opdrachtgever	Afdeling	Uitzendkracht	Jaar	Week
-> stap 1 (gegevens opdrachtgever)			-> stap 2 (gegevens uitzendkracht)		
Opdrachtgever _____			Uitzendkracht _____		
Afdeling/Hoofd _____			Adres _____		
Werkadres _____			Postcode / Plaats _____		
Postcode / Plaats _____			Geboortedatum _____/_____/_____		

-> stap 3 (overzicht gewerkte uren)									
Weeknummer: <input style="width:40px;" type="text"/>									
Dag	Datum	Van	Tot	Uren (in decimalen)				Vakantie- dagen	Reiskosten en andere vergoedingen
				à 100 %	... %	... %	... %		
Maandag									
Dinsdag									
Woensdag									
Donderdag									
Vrijdag									
Zaterdag									
Zondag									
Totalen:									

BELANGRIJK

- 1) Vul dit formulier volledig in en maak vervolgens twee kopieën, (één exemplaar voor de opdrachtgever en één exemplaar voor jezelf)
- 2) Zorg dat het werkbriefje voor maandag 17.00 uur na de gewerkte week bij je vestiging is ingeleverd.
- 3) Alleen originele vervoersbewijzen o.v.v. het juiste weeknummer bijvoegen.
- 4) Werkbriefjes die niet volledig zijn gevuld worden niet uitbetaald. (vergeet de totalen niet)
- 5) Werkbriefjes met correcties (strepen o.i.d.) kunnen niet worden verwerkt.

UITBETALING

Elke dinsdag wordt de verloning gedaan, afhankelijk van jouw bank staat je loon die donderdag of vrijdag erna op je rekening.
Meer informatie over uitbetaling e.d. kan je vinden onder de F.A.Q. op onze website (www.werkstudent.nl).
Indien je nog vragen hebt kan je contact met ons opnemen via de mail (post@werkstudent.nl).

-> stap 4	
<p>Blijft werken: <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE</p>	<p>Beëindiging dienstverband wegens:</p> <p><input type="checkbox"/> nam ontslag <input type="checkbox"/> ontslagen <input type="checkbox"/> overkompleet <input type="checkbox"/> melde zich ziek <input type="checkbox"/> ontslagen om andere reden, namelijk: _____</p>

-> stap 5	-> stap 6
<p>Naar waarheid ingevuld, (datum) _____/_____/_____</p> <p>Handtekening Uitzendkracht: _____</p> <p>_____</p>	<p>Wij bevestigen dat dit werkbriefje juist is ingevuld.</p> <p>Firmastempel en handtekening Opdrachtgever: _____</p> <p>_____</p> <p>Ook via onze website kunt u nu uw aanvraag plaatsen!</p>